

Приложение №4
Правила въезда, выезда и
нахождения на территории
Объекта Коммунального
Назначения, транспортных
средств гостей, посетителей и
собственников нежилых
помещений, расположенных на
территории Объекта
Коммунального Назначения по
адресу: г. Москва, ул. Вольная,
д. 28, стр.1

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие правила въезда, выезда и нахождения транспортных средств гостей, посетителей и собственников на территории Объекта Коммунального Назначения по адресу: г. Москва, ул. Вольная, д. 28, стр. (далее - ОКН) разработаны в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в целях обеспечения права гостей, посетителей и собственников на Временное размещение транспортных средств (далее - ТС) на территории ОКН.
- 1.2. Пользование паркингом должно осуществляться с учетом необходимости соблюдения прав и законных интересов граждан и юридических лиц, владеющих и пользующихся машино-местами, и нежилыми помещениями, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических, архитектурно-градостроительных, эксплуатационных, иных требований и настоящих Правил.
- 1.3. Парковочное-место может быть использовано исключительно для парковки транспортного средства. Использовать машино-место для складирования или в иных целях ЗАПРЕЩЕНО.
- 1.4. Парковка транспортных средств на свободные места расположенные внутри здания ОКН или расположенные на территории ОКН и предназначенные для долговременной аренды не принадлежащие собственнику/арендатору на соответствующем праве, не допускается.
- 1.5. Стоянка (хранение) автомобилей, предназначенных для перевозки горюче-смазочных материалов, взрывчатых, ядовитых, инфицирующих и радиоактивных веществ, а также автомобилей с двигателями, работающими на сжатом природном газе и сжиженном нефтяном газе, не допускается.
- 1.6. Собственникам или арендаторам не допускается разделение машино-мест перегородками на отдельные боксы.
- 1.7. Использование зарядных и пусковых электроприборов и устройств автономного и стационарного в помещении паркинга ЗАПРЕЩАЕТСЯ.
- 1.8. На территории ОКН запрещается производить какие-либо строительно-монтажные или ремонтные работы, а также перестраивать, достраивать, усовершенствовать или ликвидировать какие-либо строительные конструкции, инженерное оборудование или системы паркинга.
- 1.9. Настоящие Правила вступают в силу с момента принятия соответствующего решения на Общем собрании собственников, но не ранее 01.07.2023 и действуют без ограничения по срокам.
- 1.10. Согласием гостей и посетителей (Далее – пользователи) с условиями, изложенными в настоящих Правилах, и акцептом Правил является факт въезда Пользователя на Парковку при помощи Парковочной карты.

2. Термины и определения

- 2.1. **Администрация** – Индивидуальный предприниматель Никишкин Андрей Григорьевич, предоставляющий услуги парковки в соответствии с настоящими Правилами.
- 2.2. **Временное размещение** - размещение ТС на Парковке, а равно посадка/высадка пассажиров и проезд по Парковке, превышающие временной интервал для бесплатного нахождения на территории ОКН.
- 2.3. **Инвалид** - лицо, имеющее нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

- 2.4. **Карта собственника/арендатора** - пластиковая карта (радио брелок), являющаяся средством идентификации Пользователя Парковки, ранее заключившего с Администрацией договор на долгосрочную аренду (не менее одного месяца, но не более одинадцати месяцев) или являющийся собственником нежилого помещения (машино-места).
- 2.5. **Наземная парковка** - Парковка, расположенная на территории ОКН, непосредственно прилегающей к наземной части здания ОКН.
- 2.6. **Опознавательный знак «Инвалид»** - специальный знак, предназначенный для индивидуального использования, подтверждающий право Пользователя на бесплатное размещение на Парковке ТС, управляемых Инвалидами I и II групп, а также Инвалидами III группы, в том числе ТС, которые перевозят Инвалидов или детей-Инвалидов, и представляет собой знак в виде квадрата желтого цвета и изображением символа дорожного знака черного цвета (п. 8.17 раздела 8 Приложения № 1 к Правилам дорожного движения РФ).
- 2.7. **Парковка** - часть территории ОКН, ограниченная шлагбаумами и предназначенная для паркования ТС на платной основе или без взимания платы в соответствии с настоящими Правилами и Публичным Договором.
- 2.8. **Парковочное место** - специально обозначенное дорожной разметкой место на Парковке, предназначенное для размещения одного транспортного средства.
- 2.9. **Парковочная карта** — карта (пластиковая и/или бумажная), являющаяся средством идентификации Пользователя Парковки, предназначенная для въезда и выезда ТС с Парковки и получаемая Пользователем во въездной стойке Парковки.
- 2.10. **Паркомат** - автоматический терминал оплаты услуг парковки.
- 2.11. **Подземная парковка** - парковка, расположенная в подземной части здания ОКН, Габариты транспортных средств, размещаемых на Подземной парковке, не должны превышать по высоте – 2 метра, по ширине - 2,5 метра.
- 2.12. **Пользователь** - лицо, въехавшее на Парковку при помощи Карты собственника или Парковочной карты.
- 2.13. **Публичный договор** - договор (публичная оферта) о предоставлении услуг парковки (Приложение № 1 к настоящим Правилам), заключаемый между Администрацией и Пользователем путем принятия условий публичной оферты в соответствии со ст. 438 Гражданского кодекса РФ. Условия публичной оферты размещаются на информационном стенде, расположенном в здании ОКН, а также на официальном сайте Администрации в сети Интернет – <https://ук-жкх.рф>
- 2.14. **Транзитный проезд** - проезд те для посадки/высадки пассажиров и проезда по территории Парковки. Длительность Транзитного проезда- не более 15 (Пятнадцати) минут с момента выдачи Парковочной карты на стойке въезда на территорию ОКН или с момента оплаты услуг Парковки до считывания Парковочной карты на стойке выезда и открытия шлагбаума.

3. Общие положения

- 3.1. **График работы Парковки** - круглосуточно семь дней в неделю.
- 3.2. Публичный договор, в соответствии с которым осуществляется Временное размещение ТС на территории ОКН ни при каких обстоятельствах НЕ ЯВЛЯЕТСЯ ДОГОВОРОМ ХРАНЕНИЯ ТС либо иным договором, в соответствии с условиями которого на Администрацию может быть возложена обязанность по хранению ТС.
- 3.3. Акцептом публичной оферты является получение Пользователем Парковочной карты (считывание карты собственника/арендатора на стойке въезда на ОКН) и въезд на территорию ОКН.
- 3.4. Публичный договор вступает в силу с момента въезда на территорию ОКН и прекращает свое действие в момент выезда с территории ОКН (при условии оплаты Пользователем услуг парковки).
- 3.5. Парковка не является охраняемой. Администрация не несет ответственность за сохранность ТС или иного имущества Пользователя, размещенного на Парковке, в том числе и оставленного внутри ТС.
- 3.6. На территории ОКН используется Автоматизированная парковочная система, которая фиксирует факт въезда ТС на территорию ОКН, производит расчет стоимости услуг парковки и регистрирует факт выезда ТС с Парковки.
- 3.7. До въезда на территорию ОКН Пользователь обязан ознакомиться с настоящими Правилами.
- 3.8. Въезд Пользователей на территорию ОКН, оплата услуг парковки и выезд с территории ОКН

осуществляется при помощи Парковочной карты, которая выдается на стойке въезда и должна находиться у Пользователя до момента выезда с Парковки, либо при помощи Карты собственника/арендатора.

- 3.9. За выезд с Парковки без оплаты услуг парковки, а равно за размещение ТС на Парковке вне зоны Парковочных мест, владелец ТС (Пользователь) несет ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.10. При утере или порче Парковочной карты (невозможность считывания информации с карты вследствие механического повреждения или размагничивания) Пользователю необходимо обратиться к представителю Администрации.
- 3.11. В случаях, указанных в п. 3.9. настоящих Правил, для восстановления Парковочной карты Пользователь обязан оплатить Администрации сумму в размере, предусмотренном тарифом, а также оплатить услуги парковки с учетом времени фактического нахождения ТС на территории ОКН.

4. Порядок въезда, движения и размещения ТС на Парковке

- 4.1. Для въезда на территорию ОКН, Пользователю необходимо подъехать на ТС к стойке въезда, получить Парковочную карту и после открытия шлагбаума въехать на Парковку.
- 4.2. Для въезда на Парковку с помощью Карты собственника/арендатора необходимо подъехать на ТС к стойке въезда, приложить Карту собственника/арендатора к стойке (или нажать кнопку открытия на радиобреолке) и после открытия шлагбаума въехать на Парковку.
- 4.3. В случае возникновения проблем с въездом (Парковочная карта не выдается, Карту собственника/арендатора не считывается (радиобрелок не работает), стрела шлагбаума не поднимается и др.) необходимо связаться с представителем Администрации, нажав на стойке въезда кнопку «Вызов оператора».
- 4.4. Одна Парковочная карта и одно открытие шлагбаума предоставляет право въезда на Парковку только одному ТС.
- 4.5. Движение ТС на территории ОКН осуществляется в соответствии с Правилами дорожного движения РФ. Водитель ТС обязан следовать указаниям дорожных знаков и требованиям дорожной разметки, размещенным на территории ОКН. Скорость движения ТС по территории ОКН - не более 10 км/ч.
- 4.6. ТС размещается Пользователем на свободном, не огороженном и предназначенном для кратковременного размещения ТС, Парковочном месте в строгом соответствии с требованиями дорожной разметки.
- 4.7. Парковочные места для Инвалидов обозначены соответствующими дорожными знаками, дорожной разметкой и отведены для стоянки ТС, управляемых Инвалидами или лицами их перевозящими, заранее получившими Карту арендатора у Администрации.
- 4.8. При отсутствии свободных Парковочных мест Пользователь обязан покинуть Парковку.

5. Оплата услуг парковки

- 5.1. Оплата услуг парковки производится на основании тарифов, действующих на момент въезда на Парковку.
- 5.2. Информация о тарифах размещена:
 - 5.3. На официальном сайте Администрации в сети Интернет по адресу: <https://ук-жкх.рф>.
 - 5.4. На информационном стенде в здании ОКН.
 - 5.5. На стойках въезда и выезда на территорию ОКН.
- 5.6. Установление и/или изменение тарифов производится Администрацией, на основании решения ОСС ОКН в одностороннем порядке, с последующим размещением информации в местах, указанных в п. 5.2. настоящих Правил. Изменения в тарифах, внесенные Администрацией согласно настоящему пункту, вступают в силу с момента их публичного размещения, и распространяют свою силу на правоотношения с теми Пользователями, которые заключили Публичный договор после вступления таких изменений в силу.
- 5.7. Все тарифы указаны для 1 (Одного) Парковочного места. В случае размещения ТС Пользователем более чем на 1 (Одном) Парковочном месте, в том числе с частичным заездом на другое Парковочное место, Пользователь по требованию Администрации обязан оплатить услуги парковки согласно количеству занятых мест.
- 5.9. Оплата услуг парковки производится Пользователем непосредственно перед выездом с

Парковки, как наличным, так и безналичным (банковской картой) способами оплаты.

- 5.10. Фискальный чек, подтверждающий оплату Пользователем услуг парковки, необходимо сохранять до момента выезда за пределы территории ОКН.
- 5.11. Оплата услуг парковки Пользователем, осуществляющим Транзитный проезд при соблюдении лимита времени, установленного для такого проезда, не производится. В случае превышения временного лимита расчет оплаты услуг парковки производится с момента выдачи Парковочной карты.

6. Выезд с территории Парковки

- 6.1. После оплаты услуг парковки Пользователь в течение 15 (Пятнадцати) минут обязан выехать с территории ОКН на том же ТС, на котором въезжал. В случае превышения указанного временного лимита услуги парковки продлеваются с момента ранее произведенной оплаты.
- 6.2. Для выезда с территории ОКН Пользователю необходимо подъехать к выезду и вставить Парковочную карту в приемник карт стойки выезда/ приложить Карту собственника/арендатора к стойке выезда (воспользоваться радиобреоком).
- 6.3. Если услуга оплачена и временной лимит, установленный 6.1. Правил, Пользователем не превышен, производится изъятие Парковочной карты в накопитель стойки выезда или считывание с одновременным открытием шлагбаума.
- 6.4. Если услуга не оплачена или истек временной лимит после оплаты (п. 6.1. Правил), на экране стойки выезда появится сообщение «Оплачено время истекло», а Парковочная карта накопителем стойки выезда возвращается Пользователю. В этом случае Пользователь обязан забрать Парковочную карту, убрать ТС с места выезда и оплатить услуги парковки.
- 6.5. В случае возникновения проблем с выездом (Парковочная карта не принимается, Карта собственника/арендатора не считывается, стрела шлагбаума не поднимается) Пользователю необходимо связаться с представителем Администрации, нажав на стойке выезда кнопку «Вызов оператора».
- 6.6. Каждое открытие шлагбаума (п.6.3. Правил) предоставляет право выезда с Парковки только одному ТС.

7. Порядок предоставления услуг парковки Инвалидам

- 7.1. На территории ОКН выделены Парковочные места для бесплатной парковки ТС, управляемых Инвалидами I, II групп, а также Инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством РФ, а также для ТС, перевозящих таких Инвалидов и/или детей-Инвалидов (далее - ТС Инвалидов). На указанных ТС должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид».
- 7.2. Въезд ТС Инвалидов на территорию ОКН осуществляется в соответствии с разделом 4 настоящих Правил.
- 7.3. Размещение ТС Инвалида производится на специально обозначенном соответствующими знаками и дорожной разметкой Парковочном месте для инвалидов.
- 7.4. Услуги парковки Инвалидам оказываются на льготной основе (бесплатно), при условии размещения ТС Инвалида на специально обозначенном Парковочном месте для Инвалидов.
- 7.5. При отсутствии на Парковке свободных Парковочных мест, предназначенных для размещения ТС Инвалидов, Пользователь вправе разместить ТС Инвалида на любом свободном Парковочном месте на платной основе согласно действующим тарифам либо обязуется покинуть Парковку.
- 7.6. Льгота, указанная в п. 7.4. настоящих Правил, предоставляется Администрацией при соблюдении Пользователем всех нижеперечисленных условий:
 - 7.6.1. Автомобиль внесён в Федеральный реестр инвалидов.
 - 7.6.2. Установленного на ТС Опознавательного знака «Инвалид». На Опознавательном знаке
 - 7.6.3. «Инвалид» указываются: идентификационный реквизит знака; дата окончания срока действия знака; фамилия, имя, отчество Инвалида (ребенка-Инвалида); дата рождения Инвалида; серия и номер справки, подтверждающей факт установления инвалидности; группа инвалидности (запись "категория "ребенок-инвалид"); срок, на который установлена инвалидность; дата выдачи знака. Информация должна быть заверена подписью руководителя бюро медико-социальной экспертизы и печатью.
- 7.6.4. Оригинала документа о принадлежности ТС Инвалиду, его законному представителю или

лицу, его сопровождающему (в целях идентификации ТС Инвалида).

7.6.5. Оригинала справки медико-социальной экспертизы, выданной Инвалиду.

7.6.6. Карты собственника/арендатора, полученной при въезде на Парковку.

7.6.7. Документы, для подтверждения льготы, предоставляются представителю Администрации.

7.6.8. После проверки документов представителем Администрации Пользователю, выдается «льготная» парковочная карта, по которой осуществляется выезд с Парковки.

8. Запреты и ограничения

- 8.1. В целях обеспечения безопасности на территории ОКН и соблюдения настоящих Правил, Пользователям запрещается:
- 8.2. Въезжать на территорию ОКН на ТС с установленным газобаллонным оборудованием, не зарегистрированным в органах ГИБДЦ.
- 8.3. Въезжать на Подземную часть ОКН на ТС, габариты которого превышают по высоте – 2 метра, по ширине - 2,5 метра.
- 8.4. Въезжать на территорию ОКН на ТС, находящемся в аварийном состоянии, в том числе со значительными повреждениями кузова, при которых согласно Правилам дорожного движения РФ эксплуатация ТС запрещена, а равно въезжать на Парковку на ТС с использованием буксира, За исключением случаев когда Пользователь заезжает на территорию ОКН в целях посещения Автосервиса расположенного на первом этаже здания ОКН.
- 8.5. Въезжать на Парковку на ТС с открытой горловиной бензобака или при наличии утечки горючего.
- 8.6. Въезжать на Парковку без Парковочной карты, Карты собственника/арендатора.
- 8.7. Передавать Парковочную карту третьим лицам и обменивать ее.
- 8.8. Осуществлять движение задним ходом после получения Парковочной карты или считывания Карты собственника на стойке въезда.
- 8.9. Размещать ТС вне Парковочных мест.
- 8.10. Размещать ТС на местах, предназначенных для размещения ТС Инвалидов (при отсутствии льготы, предусмотренной разделом 7 настоящих Правил).
- 8.11. Загромождать въезд/выезд на территорию ОКН, пути проезда, парковочные места.
- 8.12. Осуществлять на Парковке заправку ТС топливом и прочими горюче-смазочными материалами, вне помещений Автосервиса расположенного на первом этаже ОКН.
- 8.13. Проводить ремонт, техническое обслуживание и мойку ТС на территории ОКН, вне помещений Автосервиса или Автомойки расположенных на первом этаже ОКН.
- 8.14. Оставлять без присмотра детей и животных внутри ТС.
- 8.15. Пользоваться на территории ОКН открытым огнем в качестве светового источника или для прогрева двигателя ТС, а равно разжигать костры.
- 8.16. Выбрасывать мусор вне специально обозначенных для скопления мусора мест.
- 8.17. Распивать на территории ОКН спиртные напитки, принимать наркотические вещества, курить.
- 8.18. Осуществлять любые виды коммерческой деятельности на территории ОКН без письменного уведомления Администрации и вне нежилых помещений находящихся в собственности или аренде.
- 8.19. Устраивать собрания, митинги, рекламные и маркетинговые акции, а также проводить опросы, анкетирование и сбор информации любым другим способом без разрешения Администрации.
- 8.20. Размещать плакаты, афиши, объявления, другие материалы рекламного или агитационного содержания без разрешения Администрации.
- 8.21. Производить любые иные действия, в результате которых возникает угроза безопасности или повреждения любой собственности.

9. Заключительные положения

- 9.1. Пользователи обязаны строго соблюдать все положения настоящих Правил и требования представителей Администрации, предъявляемые в рамках исполнения настоящих Правил. В случае несогласия Пользователя с настоящими Правилами Администрация вправе отказать такому Пользователю в заключении Публичного договора и оказании услуг парковки.

- 9.2. Администрация по своему усмотрению вправе приостановить въезд ТС на территорию ОКН, в том числе и для проведения ремонтных работ на территории ОКН.
- 9.3. В целях обеспечения безопасности на территории ОКН, Администрация с согласия Пользователя, вправе досмотреть ТС на котором он въезжает на территорию ОКН.
- 9.4. Настоящие Правила могут быть изменены и/или дополнены в одностороннем порядке Администрацией, при этом такие изменения/дополнения вступают в силу с момента их утверждения на Общем Собрании Собственников Объекта Коммунального Назначения и публичного размещения в местах, указанных в п. 5.2. настоящих Правил.
- 9.5. За нарушение настоящих Правил Пользователи несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ, Публичным договором и Правилами.
- 9.6. Все споры и разногласия, возникающие из настоящих Правил или в связи с ними, будут разрешаться путем переговоров либо в претензионном порядке, а при невозможности урегулирования споров в претензионном порядке, такие споры могут быть переданы на рассмотрение в суд по выбору Пользователя по месту нахождения Администрации